

MOZIONE PERVENUTA DAL GRUPPO CONSILIARE "VIGNOLA CAMBIA" AD OGGETTO: "INFORMAZIONE, TRASPARENZA E DEMOCRAZIA. SOSTENIAMO LA PARTECIPAZIONE E LA CITTADINANZA ATTIVA!" E APPROVATA CON MODIFICHE A SEGUITO INTESA TRA I GRUPPI CONSILIARI NEL CORSO DELLA SEDUTA CONSILIARE DEL 25.5.2010 - ATTO N. 31

Nelle amministrazioni locali la trasparenza consiste nell'assicurare la massima circolazione possibile delle informazioni sia all'interno del sistema politico-amministrativo, sia fra quest'ultimo ed il mondo esterno. Per rendere la politica intelligibile ai cittadini e per promuovere la loro partecipazione ai processi di formazione della volontà è importante che l'amministrazione comunale renda facilmente accessibile le informazioni necessarie per comprendere le opzioni in campo e per assumere la migliore decisione (si veda lo Statuto Comunale: art.2, comma 2; art. 4, comma 1 ; art. 9, comma 1). E' altresì importante che le informazioni siano fornite con tempestività, il più possibile in anticipo rispetto al momento decisionale e secondo modalità che facilitano l'accesso e la comprensione anche a non specialisti. La trasparenza, inoltre, consente di mantenere o accrescere la fiducia nei confronti delle istituzioni. Per questo si propone una "lenzuolata" di provvedimenti per aumentare la trasparenza e per rendere più facilmente accessibili le informazioni politico-amministrative, ad esempio utilizzando il sito web del Comune.

IL CONSIGLIO COMUNALE DI VIGNOLA

Riconoscendo l'importanza di accrescere ulteriormente la trasparenza e l'accessibilità delle informazioni utili a partecipare ai processi decisionali dell'amministrazione comunale, per facilitare la comprensione del funzionamento delle istituzioni locali e per promuovere fiducia tra cittadinanza e istituzioni

impegna la Giunta Municipale a pubblicare nel sito web del Comune, in modo adeguatamente evidenziato:

1. le informazioni sul valore delle indennità di carica e dei gettoni di presenza degli amministratori comunali, nonché i tassi di assenza e presenza ai lavori dei rispettivi organi (giunta, consiglio comunale, commissione);
2. i testi delle interrogazioni, interpellanze e domande di attualità e le relative risposte scritte, entro 10 giorni dalla trasmissione;
3. gli ordini del giorno e le mozioni consiliari entro tempi definiti, ovvero entro un massimo di 10 giorni dalla presentazione in Consiglio;
4. il curriculum vitae degli assessori e delle persone nominate dall'amministrazione comunale negli altri enti;
5. lo stato di avanzamento del piano comunale delle opere e del piano dei lavori di Vignola Patrimonio Srl con particolare riguardo alle fasi di inizio, sospensione e conclusione lavori;
6. un'apposita sezione informativa contenente le norme relative agli "istituti di partecipazione": referendum, istanze, petizioni, proposte di deliberazione, ecc;
7. i documenti di bilancio (previsione, consuntivo, ecc.) delle società o associazioni partecipate (ATCM, Strada dei Vini e dei Sapori, ecc.) e degli enti di secondo livello (ASP, Unione, ecc.) o, in alternativa, il *link* ai documenti nel corrispondente sito web;
8. un'apposita pagina informativa (es. sotto il titolo "prossimamente in Consiglio");

inoltre il Consiglio Comunale

1. invita il Sindaco, gli assessori ed i consiglieri comunali a rendere pubblici annualmente, su base volontaria, tramite il sito web del Comune, la propria situazione reddituale;
2. dispone la possibilità ai gruppi consiliari di inserire, nella rispettiva sezione informativa del sito web comunale, il link ai corrispondenti siti web dei singoli Gruppi Consiliari.

I provvedimenti qui elencati dovranno essere implementati entro 6 mesi dall'approvazione della mozione.